**PHỤ LỤC 01**

**CHI TIẾT HỒ SƠ THANH TOÁN TIỀN MẶT**

- Đối tượng: Áp dụng đối với tổng các khoản thanh toán có giá trị không vượt quá 5 triệu đồng

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Bước** | **Nội dung** | **Chứng từ** |
| 1 | Tạm ứng | - Giấy đề nghị tạm ứng theo mẫu số 04/KHTC-TM;  - Tờ trình, dự trù, kế hoạch, quyết định… (01 bản gốc); |
| 2 | Thanh toán/ thanh toán tạm ứng | - Giấy đề nghị thanh toán theo mẫu số 01/KHTC-TM; giấy thanh toán tạm ứng theo mẫu số C43-BB;  - Bảng tổng hợp thanh toán theo mẫu số 08/KHTC-TM hoặc:  + Mẫu số 03/KHTC-TM đối với thanh toán công tác phí;  + Mẫu số 06/KHTC-TM đối với thanh toán tiền thực tập ngoài trường;  + Mẫu số 07/KHTC-TM đối với thanh toán tiền giảng dạy;  - Bảng tổng hợp thu nhập theo mẫu số 11/KHTC-TM;  - Tờ trình, dự trù, kế hoạch, quyết định… (01 bản gốc);  - Hóa đơn tài chính, hóa đơn bán lẻ, bảng ký nhận, bảng chấm công và các chứng từ khác cụ thể theo tình hình thực tế. |

**Hướng dẫn cách sử dụng hóa đơn chứng từ khi mua sắm hàng hóa và sử dụng dịch vụ thanh toán:**

- Giá trị dưới 200.000đ/chứng từ: sử dụng hóa đơn bán lẻ có đóng dấu mộc vuông tên và địa chỉ cửa hàng hoặc in sẵn tên và địa chỉ của cửa hàng có đóng dấu “Đã thu tiền”.

- Nếu có nhiều hóa đơn bán lẻ khác nhau: liệt kê vào Bảng kê mua hàng.

- Giá trị từ 200.000đ trở lên, sử dụng hóa đơn tài chính.

- Cùng một đơn vị cung cấp có tổng các hóa đơn bán lẻ cộng lại từ 200.000 đ trở lên phải đổi thành hóa đơn tài chính.

- Có từ 02 hóa đơn tài chính trở lên thì yêu cầu các hóa đơn tài chính phải khác nơi xuất và ngày xuất.

- Ký tên người mua hàng trên hóa đơn tài chính.

- Thông tin xuất hóa đơn:

+ Tên: Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật TP.HCM

+ Địa chỉ: Số 01 Võ Văn Ngân, Phường Linh Chiểu, Quận Thủ Đức, TPHCM.

+ Mã số thuế: 0302721706.